

УТВЕРЖДЕНО

приказом ПАО «Газпром
газораспределение Ростов-на-Дону»
от 16 июля 2018 г. № 152 - од

**Аукционная документация по продаже недвижимого имущества
ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», расположенного по
адресу: Ростовская область, Песчанокопский район, с. Летник,
ул. Мичурина, 55а - Административного здания площадью 85,7 кв.м**

I. Общие положения

1.1 Настоящей аукционной документацией определяются порядок проведения аукциона по продаже объектов недвижимости, (далее по тексту - Имущество), принадлежащих ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» (далее - Продавец), условия участия в нем юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, подавших заявку на участие в аукционе (далее - Претендент).

1.2. Организация и проведение аукциона по продаже Имущества, находящегося в собственности ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», осуществляется Комиссией ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» (далее - Комиссия).

1.3. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель Комиссии утверждается Приказом генерального директора ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».

1.4. Руководство Комиссией осуществляет Председатель. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций.

1.5. Заседания Комиссии и все принимаемые Комиссией решения оформляются протоколами.

II. Функции Комиссии по организации и проведению аукциона

2.1. Комиссия при подготовке и проведению аукциона осуществляет следующие функции:

- а) обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего продаже Имущества, определяет начальную (минимальную) цену продаваемого на аукционе Имущества, (далее – начальная (минимальная) цена продажи), а также величину повышения начальной (минимальной) цены (шаг аукциона);
- б) определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время подведения итогов аукциона;
- в) при проведении открытого аукциона организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона в средствах массовой информации, а также на официальном сайте ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» - <http://www.rostovoblgaz.ru/> по прилагаемой к настоящей документации форме (Приложение № 1);
- г) принимает от Претендента составленную по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящей документации заявку на участие в аукционе (далее - Заявка) и прилагаемые к ней документы по составленной Претендентом описи;
- д) проверяет правильность оформления представленных Претендентами заявок и документов, определяет их соответствие действующему законодательству и требованиям, изложенным в извещении о проведении аукциона (далее - Извещение об аукционе);
- е) ведет учет заявок по мере их поступления в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе и регистрации участников аукциона;
- ж) организует процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Результаты процедуры вскрытия конвертов на участие в аукционе оформляются протоколом;
- з) обеспечивает условия для ознакомления Претендентов с документацией, необходимой для проведения аукциона, требованиями по ее оформлению;
- и) принимает решение и уведомляет Претендентов о допуске к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию, о чем составляется соответствующий протокол;
- к) определяет победителя аукциона и подписывает протокол об итогах аукциона.

III. Извещение о проведении аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона должно быть сделано Продавцом в срок, не менее, чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

3.2. В извещении о проведении аукциона Продавцом должны быть указаны следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения и форма проведения аукциона;

- 2) предмет аукциона и порядок проведения аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена продажи;
- 4) шаг аукциона;
- 5) место и порядок ознакомления с документацией о порядке проведения аукциона по продаже имущества ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»;
- 6) место приема заявок;
- 7) контактное лицо;
- 8) дата, время и место начала приема заявок;
- 9) дата, время и место окончания приема заявок;
- 10) срок заключения договора с победителем аукциона.

IV. Условия участия в аукционе и требования, предъявляемые к Претендентам

4.1. Участниками аукциона могут быть любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы и признанные в установленном порядке участниками аукциона.

4.2. Для участия в аукционе Претендент подает заявку по прилагаемой к настоящей документации форме (Приложение № 2).

4.2.1. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.2.2. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов и подписаны Претендентом или лицом, уполномоченным Претендентом.

4.2.3. Претендент подает заявку на участие в аукционе в срок, указанный в извещении об аукционе. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, указанный в извещении.

4.2.4. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются Претендентам, подавшим такие заявки, о чем делается соответствующая запись в журнале приема заявок.

4.2.5. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются.

4.2.6. При проведении открытого аукциона Продавец вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Продавец направляет соответствующие уведомления всем Претендентам, подавшим заявки.

V. Документы для участия в аукционе

5.1. К заявке прилагаются следующие документы:

5.1.1. Для физических лиц:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации);
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

5.1.2. Для юридических лиц:

- надлежаще заверенная копия устава (положения) со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке;
- заверенная копия свидетельства о регистрации, свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на налоговый учет;
- нотариально заверенная полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении аукциона, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- заверенная копия решения уполномоченного органа Претендента об избрании (назначении) руководителя;
- заверенная копия приказа о вступлении в должность руководителя, а также документ, подтверждающий право подписи уполномоченного лица на текущую дату (в необходимых случаях);
- заверенные копии годового бухгалтерского баланса за последние 2 года, копия баланса на последнюю отчетную дату (формы №1 и №2);
- выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством).

5.1.3. Для индивидуальных предпринимателей:

- заверенная копия свидетельства о регистрации;

- заверенная копия свидетельства о постановке ИП на учет в налоговом органе;
- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации);
- нотариально заверенная полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении аукциона нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.2. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

VI. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется Комиссией на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением об аукционе и настоящей документацией.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе указывается в извещении.

6.3. По результатам рассмотрения заявок Комиссия не допускает Претендента к аукциону в случае:

- заявка подписана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- непредставления Претендентом документов, требуемых документацией о порядке проведения аукциона по продаже имущества ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», либо наличия в предоставленных документах недостоверных сведений о Претенденте.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Претендента и о признании Претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, Участником аукциона или об отказе в допуске Претендента к участию в аукционе.

6.5. Решение Комиссии о признании Претендента Участником аукциона оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами в день составления протокола.

6.6. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным Участниками аукциона, и Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, секретарь Комиссии направляет уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

6.7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного Претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, Участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся, в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится соответствующая запись. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе только одного участника, организатор аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней следующих за датой принятия решения о признании аукциона несостоявшимся передает этому участнику аукциона один экземпляр протокола рассмотрения заявок и три экземпляра договора купли-продажи для его подписания.

Участник аукциона подписывает договор купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой передачи ему договоров купли-продажи и протокола о признании аукциона несостоявшимся и перечисляет денежные средства в размере начальной (минимальной) цены предмета аукциона.

VII. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

7.1. По результатам аукциона оформляется Протокол заседания Комиссии об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона, и размещается на официальном сайте: <http://www.rostovoblgaz.ru/> в течение дня, следующего за днем проведения аукциона.

7.2. Аукцион с подачей предложений о цене Имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

- а) в день проведения аукциона перед его открытием все Участники проходят процедуру регистрации в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе и регистрации участников аукциона;
- б) аукцион начинается с оглашения ведущим аукциона наименования, основных характеристик и начальной (минимальной) цены Имущества, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере от 3-5 процентов начальной (минимальной) цены продаваемого Имущества и не изменяется в течение всего аукциона;

в) Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (далее - Карточки), которые они поднимают после оглашения ведущим аукциона начальной (минимальной) цены продажи, для подтверждения своего намерения приобрести Имущество по заявленной начальной (минимальной) цене, и каждый последующий раз для подтверждения своего намерения приобрести Имущество по цене продажи Имущества, увеличенной на «шаг аукциона»;

г) каждую последующую цену ведущий аукциона назначает путем увеличения текущей цены продажи на «шаг аукциона». После объявления очередной цены продажи ведущий аукциона называет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого Участника аукциона;

д) если после троекратного объявления очередной цены ни один из Участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван ведущим аукциона последним;

е) по завершении аукциона ведущий аукциона объявляет о продаже Имущества, называет цену проданного Имущества и победителя аукциона и номер карточки победителя аукциона;

ж) цена продажи Имущества, предложенная Победителем аукциона заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 3 (трех) экземплярах. Оплата приобретаемого на аукционе Имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества;

з) протокол об итогах аукциона подписывается победителем аукциона или его полномочным представителем, и членами Комиссии;

и) при уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на приобретение Имущества;

к) если после троекратного объявления начальной (минимальной) цены продажи ни один из Участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся;

л) признание аукциона несостоявшимся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах аукциона.

7.3. Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об Имуществе;

б) сведения об участниках аукциона;

- в) наименование Победителя аукциона;
- г) цена продажи Имущества, предложенная Победителем.

7.4. По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (Покупатель) заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей аукционной документацией договор купли-продажи Имущества по установленной настоящей аукционной документацией форме (Приложение № 3).

7.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола об итогах аукциона и/или заключения в установленный аукционной документацией срок договора купли-продажи Имущества, Покупатель считается уклонившимся от заключения Договора.

7.6. Ответственность Покупателя в случае его отказа от заключения договора или уклонения от оплаты Имущества в установленные сроки, предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

7.7. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, аукционная документация, изменения в аукционной документации хранятся у Продавца не менее 3 лет.

VIII. Порядок оформления договоров купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю

8.1. Договор купли-продажи Имущества заключаются между Продавцом и победителем аукциона в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными актами Российской Федерации.

При подписании договоров купли-продажи лицами по доверенности, такие доверенности должны прилагаться к договору.

8.2. Оплата Имущества победителем аукциона осуществляется в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи недвижимого имущества.

8.3. Передача Имущества победителю аукциона и оформление прав собственности на Имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроками, указанными в договоре купли-продажи.

8.4. Приложениями к настоящей аукционной документации являются:

- 1) Приложение № 1 - Извещение о проведении аукциона по продаже имущества ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»;
- 2) Приложение № 2 - Заявка на участие в аукционе;
- 3) Приложение № 3 - Проект договора купли-продажи недвижимого имущества.